## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO**

| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.0557-2026 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | JUAN SEBASTIAN VILLA LUNA |
| Cedula | 1.130.672.206 |
| Valor del contrato: | $15.788.000 |
| Fecha inicio | 14/ene/2026 |
| Fecha finalización | 30/abr/2026 |
| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | N/A |
| No. Planilla | N/A |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | N/A |
| Operador: | N/A |
| Fecha de Pago | N/A |
| Periodo de pago de la seguridad social: | N/A |

**OBJETO DEL CONTRATO**:
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO A LA INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA EN SANTIAGO DE CALI BP-26005288.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

**Forma de pago:**
( ) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (01)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|
| 1.Gestionar acciones para la iniciación y formación deportiva a través de la orientación, coordinación acompañamiento de los y procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan fortalecimiento la participación, comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades. | 1.Gestioné y estructuré el cronograma de trabajo correspondiente al mes de enero, orientado a la iniciación y formación deportiva en el territorio, articulando acciones de orientación, coordinación y acompañamiento a los procesos comunitarios desarrollados. Esta actividad permitió organizar la implementación de estrategias para el fortalecimiento de la participación comunitaria, asegurar el cumplimiento de los objetivos del área y apoyar el diseño de acciones y planes de intervención del proyecto, garantizando el adecuado desarrollo técnico de las actividades programadas. |

| | |
|---|---|
| 2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.<br><br>3.Verificar el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.<br><br>4.Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.<br><br>5.Las demás desarrolladas en el objeto contractual. | 2.Gestioné el seguimiento a las actividades desarrolladas en campo mediante la visita al corregimiento de La Buitrera, realizando acompañamiento y control a la exhibición de rugby, y apoyando la verificación de las acciones ejecutadas en el marco del proyecto en el escenario deportivo intervenido.<br><br>3. Verifiqué, en coordinación con el equipo de DEPORVIDA de la Secretaría del Deporte y la Recreación, los formatos correspondientes al Sistema de Gestión de Calidad vigentes para el año 2026, con el fin de asegurar su correcta aplicación, cumplimiento y articulación con los lineamientos institucionales establecidos.<br><br>4. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.<br><br>5.Desarrollé actividades complementarias en el marco del objeto contractual, mediante la recepción y verificación de la implementación deportiva de rugby entregada por la bodega de la Secretaría del Deporte y la Recreación en el escenario de hockey, durante el mes de enero. |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/10FKkHIIYpPG9T-Go5ME2DPteLslfxGAW |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 23/ene/2025 |

Visto Bueno: 